



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

29 декабря 2018 года

2002-пр

№ _____

г. Ставрополь

Об организации работы по реализации постановления Правительства Ставропольского края от 09 октября 2012 года № 374-п «Об утверждении положения о размерах и порядке выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам, привлекаемым к ее проведению»

В целях реализации постановления Правительства Ставропольского края от 09 октября 2012 года № 374-п «Об утверждении положения о размерах и порядке выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам, привлекаемым к ее проведению», осуществления выплат в Ставропольском крае компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования педагогическим работникам, привлекаемым к ее проведению (далее соответственно – компенсация, ГИА)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить государственное казенное учреждение Ставропольского края «Краевой центр» (далее – ГКУ СК «Краевой центр») уполномоченной организацией, осуществляющей выплаты компенсации.

2. Отделу общего образования министерства образования Ставропольского края (Чубова О.Н.) предоставлять в ГКУ СК «Краевой центр» (Брацыхина Л.С.):

2.1. Расписания проведения основного государственного экзамена, единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации, после их официального поступления в министерство образования Ставропольского края (далее – министерство).

2.2. Не позднее чем за две недели до даты начала досрочного, основного периодов ГИА приказы министерства, утверждающие следующие категории работников:

- члены государственной экзаменационной комиссии Ставропольского края для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – члены ГЭК);

- руководители пунктов проведения ГИА;

- председатели и заместители председателей предметных комиссий;

- члены предметных комиссий, осуществляющих проверку экзаменационных работ участников ГИА (далее - эксперты предметных комиссий);

- члены предметных комиссий, осуществляющие работы по подготовке к просмотру экспертами предметных комиссий бланков ответов № 2, подготовке рабочих комплектов для экспертов предметных комиссий на станции экспертизы программного комплекса регионального центра обработки информации (далее – работники станции экспертизы);

- тифлопереводчики, осуществляющие перевод контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) на рельефно-точечный шрифт и перевод экзаменационных работ участников экзаменов с глубокими нарушениями зрения (слепых) с рельефно-точечного шрифта на плоскочечатный шрифт для последующей обработки в соответствии с установленными порядками проведения государственной итоговой аттестации (далее - тифлопереводчики);

- председатели и заместители председателей конфликтных комиссий;

- члены конфликтных комиссий;

- работники, привлекаемые для проверки экзаменационных работ участников ГИА, подавших апелляцию, и составляющие заключение о правильности оценивания экзаменационных работ участников ГИА экспертами предметных комиссий (далее - эксперты конфликтной комиссии);

- работники, привлекаемые к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для формирования и экспертизы КИМ;

- работники, осуществляющие тиражирование, комплектование экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в региональном центре обработки информации (далее – работники, осуществляющие тиражирование, комплектование экзаменационных материалов);

- работники, осуществляющие комплектование экзаменационных материалов участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования для пунктов проведения экзаменов (далее – работники, осуществляющие комплектование экзаменационных материалов);

- работники, осуществляющие подготовку и обработку экзаменационных работ для конфликтных комиссий;

- работники, осуществляющие верификацию и (или) сканирование экзаменационных работ;
- работники, осуществляющие прием, выдачу и оформление экзаменационных материалов в региональном центре обработки информации (далее – работники, осуществляющие прием, выдачу и оформление экзаменационных материалов);
- работники, осуществляющие организацию технологического обеспечения проведения ГИА и организующие посменную работу работников, осуществляющих верификацию и (или) сканирование экзаменационных работ, и работников, осуществляющих прием, выдачу и оформление экзаменационных материалов (далее – начальники смен);
- работники, осуществляющие получение, доставку и размещение экзаменационных материалов в местах их хранения (далее – технические исполнители);
- организаторы в аудиториях пунктов проведения экзаменов;
- организаторы вне аудиторий пунктов проведения экзаменов;
- экзаменаторы-собеседники для проведения государственного выпускного экзамена в устной форме (далее – экзаменаторы-собеседники);
- специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ;
- эксперты, оценивающие выполнение лабораторных работ по химии;
- ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, инвалидам с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития, в том числе непосредственно при проведении экзамена (при необходимости) (далее – ассистенты);
- технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителям пунктов проведения экзаменов и организаторам в аудиториях пунктов проведения экзаменов (далее – технические специалисты);
- технические специалисты в пунктах проведения экзаменов, оснащенных высокотехнологичным оборудованием, обеспечивающим использование технологий печати контрольных измерительных материалов в аудиториях и перевод бланков единого государственного экзамена в электронный вид (далее – технические специалисты в пунктах проведения экзаменов, оснащенных высокотехнологичным оборудованием).

2.3. Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала дополнительного периода ГИА приказы министерства, утверждающие категории работников, указанных в подпункте 2.2 настоящего приказа.

3. Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» (Евмененко Е.В., Устименко Т.А.) предоставлять в ГКУ СК «Краевой центр» (Брацыхина Л.С.):

3.1. В течение трех рабочих дней после окончания календарного месяца таблицы учета рабочего времени, копию паспорта, копию СНИЛС, копию свидетельства ИНН, реквизиты банка и лицевой счет, на который перечисляется компенсация следующих работников, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации:

работники, осуществляющие тиражирование, комплектование экзаменационных материалов;

работники, осуществляющие комплектование экзаменационных материалов;

работники, осуществляющие верификацию и (или) сканирование экзаменационных работ;

работники, осуществляющие прием, выдачу и оформление экзаменационных материалов;

работники, осуществляющие подготовку и обработку экзаменационных работ для конфликтных комиссий;

начальники смен;

технические исполнители.

3.2. В течение двух рабочих дней по итогам работы предметной комиссии по каждому общеобразовательному предмету:

3.2.1. Таблицы учета рабочего времени следующих работников, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации:

- председатели предметных комиссий, заместители председателей предметных комиссий;

- эксперты предметных комиссий;

- работники станции экспертизы;

3.2.2. Статистику работы экспертов предметных комиссий с указанием количества проверенных работ экспертами по каждому общеобразовательному предмету.

3.3. В течение одного рабочего дня после даты окончания проверки работ по каждому общеобразовательному предмету копию паспорта, копию СНИЛС, копию свидетельства ИНН, реквизиты банка и лицевой счет, на который перечисляется компенсация, таблицы учета рабочего времени по итогам работы:

- тифлопереводчиков;

- работников, привлекаемых к проведению ГИА для формирования и экспертизы КИМ.

3.4. В течение двух рабочих дней по итогам календарного месяца таблицы учета рабочего времени:

- руководителей пунктов проведения ГИА;

- членов ГЭК.

4. Рекомендовать руководителям органов управления образованием муниципальных районов и городских округов Ставропольского края предоставлять в ГКУ СК «Краевой центр» (Брацыхина Л.С.) сведения для начис-

ления и перечисления компенсаций с соблюдением требований законодательства к защите персональных данных в следующие сроки:

4.1. Копию паспорта, копию СНИЛС, копию свидетельства ИНН, реквизиты банка и лицевой счет, на который перечисляется компенсация в течение пяти рабочих дней после утверждения приказов о формировании составов в отношении:

- членов ГЭК;
- руководителей пунктов проведения экзаменов;
- организаторов в аудитории пунктов проведения экзаменов;
- организаторов вне аудитории пунктов проведения экзаменов;
- экзаменаторов-собеседников;
- специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ;
- экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии;
- ассистентов;
- технических специалистов;
- технические специалисты в пунктах проведения экзаменов, оснащенных высокотехнологичным оборудованием.
- председателя, заместителя председателя конфликтной комиссии;
- членов конфликтной комиссии;
- председателей и заместителей председателей предметных комиссий;
- экспертов предметных комиссий.

4.2. Ежедневно по понедельникам за прошедшую неделю таблицы учета рабочего времени, который осуществляет руководитель пункта проведения экзаменов, в отношении:

- организаторов в аудитории пунктов проведения экзаменов;
- организаторов вне аудитории пунктов проведения экзамена;
- технических специалистов;
- технических специалистов в пунктах проведения экзаменов, оснащенных высокотехнологичным оборудованием;
- специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ;
- экзаменаторов-собеседников;
- экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии;
- ассистентов.

5. Председателям конфликтных комиссий, назначаемых ежегодно приказом министерства, предоставлять в ГКУ СК «Краевой центр» (Брацыхина Л.С.) по итогам работы конфликтных комиссий таблицу учета рабочего времени, председателей, заместителей председателей, членов и экспертов конфликтных комиссий не позднее двух рабочих дней после окончания календарного месяца.

6. ГКУ СК «Краевой центр» (Брацыхина Л.С.) производить начисление и перечисление компенсации на лицевые счета работников, привлекаемых к

проведению ГИА, ежемесячно, с учетом фактического поступления подтверждающих документов.

7. В случае нарушения сроков предоставления сведений для начисления и перечисления компенсаций, начисление и выплата производится в следующем календарном месяце.

8. Отделу общего образования министерства образования Ставропольского края (Чубова О.Н.) довести настоящий приказ до сведения руководителей органов управления образованием муниципальных районов и городских округов Ставропольского края.

9. Считать утратившими силу:

приказ министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 24 июня 2014 года № 698-пр «Об утверждении Положения о размерах и порядке выплаты компенсаций за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ставропольском крае педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к ее проведению»;

приказ министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 26 декабря 2017 года № 1710-пр «Об организации работы по реализации постановления Правительства Ставропольского края от 09 октября 2012 года № 374-п «Об утверждении положения о размерах и порядке выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена в Ставропольском крае педагогическим работникам, привлекаемым к его проведению»;

приказ министерства образования Ставропольского края от 22 февраля 2018 года № 212-пр «О внесении изменений в приказ министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 24 июня 2014 года № 698-пр «Об утверждении Положения о размерах и порядке выплаты компенсации за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Ставропольском крае педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к ее проведению».

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Лаврову Н.А., заместителя министра Лукиди С.М.

11. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



Е.Н.Козюра