МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ №1 ГОРОДА НОВОПАВЛОВСКА»

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
протокол № 3 от 20.03.2025

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Гимназия №1
г. Новопавловска»
_____ И.А. Мельниченко
№ 236 ОД от 27.03.2025 г.

**Порядок приёма граждан в МБОУ «Гимназия № 1 г.Новопавловска»
на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования.**

1. Общее положение

1. 1. Настоящий порядок приёма учащихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска»» (далее — Порядок) регламентирует приём граждан в 1-11-е классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1 города Новопавловска» (далее - Гимназия) и регулирует совокупность организационных отношений.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иные законные и подзаконные акты РФ в области образования;
- Федеральным законом от 02.07.2021 г. №310 – ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса РФ и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;
- Федеральным законом от 31.05.2002 №62 – ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 №4530 – 1 «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 19.02.1993 №4528 – 1 « О беженцах»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 N 76-ФЗ (ред. от 29.12.2022) "О статусе военнослужащих"
- Федеральным законом от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей.»
- Федеральным законом от 25 июля 1998 г. № 128-ФЗ «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 28.12.2024 №544 – ФЗ « О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" с изменениями;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 08.10.2021 г. №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №45 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г. № 784 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;
- Приказом Минпросвещения России от 23.01.2023 N 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458";
- Приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2023 № 642 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 N 170 "Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.03.2025 N 81552).
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.03.2025 № 510 "Об определении минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрирован 14.03.2025 № 81551)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 N 171"О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.03.2025 N 81553).

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска»
- Постановлением администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края от 14.03.2025 №420 «О внесении изменений в постановление администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края от 15 марта 2024 года №477 «Об утверждении порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края»

1.3. Приём в МБОУ «Гимназия №1 г Новопавловска» на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ставропольского края и бюджета Кировского городского округа проводится на общедоступной основе, если иное предусмотрено Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.4. Настоящий Порядок обеспечивает прием в МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска» граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией распорядительным актом органа местного самоуправления.

1.5. Образовательная организация размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного управления о закреплении МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска» за конкретной территорией города Новопавловска в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.6. Правила приёма в МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска» на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

1.7. Получение начального общего образования в образовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законны представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить приём детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте.

1.8. В первоочередном порядке предоставляются места в образовательной организации детям, указанным в абзаце второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в образовательной организации по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 83-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительской власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

1.9. Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных

общеобразовательных организациях детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей.»

1.10. Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным(удочеренным)или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей.

1.11. Приём на обучение в образовательную организацию проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение. Организация индивидуального отбора при приёме в МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения допускается и в порядке, которые предусмотрены законодательством Ставропольского края.

1.12. Ребенок, в том числе усыновлённый (удочерённый) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам в образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочерённые), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка , или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона».

1.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее- адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.13. Обучающимся предоставляются академические права на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующимифедеральными государственными образовательными стандартами. Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются образовательной организацией.

1.14. Приём в образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.15. В приёме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" или недостижения ребёнком возраста 6 лет 6 месяцев на 01 сентября календарного года при приёме в 1 класс.

В случае отсутствия мест в МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска» родители (законные представители) ребенка, проживающего на территории, закреплённой за образовательной организацией, для решения вопроса об устройстве ребёнка в другую общеобразовательную организацию города направляются непосредственно в управление образования и молодежной политики администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края.

1.16. Образовательная организация с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде, официальном сайте в сети Интернет, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее –ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта образовательного учреждения – для детей, которые проживают на закрепленной территории;
- о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля текущего года.

1.17. Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.8.,1.9,1.11,1.12, настоящего порядка, а также проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление обучающегося в МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска» оформляется приказом директора МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска» в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приеме на обучение в **первый** класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, приём заявлений о приме в первый класс начинается не ранее 5 июля текущего года.

1.18 Образовательная организация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, распорядительным актом администрации Кировского городского округа Ставропольского края о закреплении за образовательной организацией конкретной территории г.Новопавловска и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска».

1.19. При приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

1.20. Прием граждан в МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

1.21. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка,

являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подает (подают) одним из следующих способов:
- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты или электронной информационной системы общеобразовательной организации в сети Интернет;
- с использованием Единого портала государственных услуг, через государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) предоставляемых (исполняемых) органами исполнительской власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края».
Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов.
При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).
1.22 Родитель(родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подает (подают) одним из следующих способов:
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении. После представления документовв течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.
В случае представления неполного комплекта документов общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.
В случае представления полного комплекта документов общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам

и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее — тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования-**3 балла.**

1.23. В заявлении о приеме на обучение в образовательную организацию родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- адреса электронной почты, контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого—педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей (законных представителей) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя (ей) (законного представителя (ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся;
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных своих и ребенка.
- для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие на прохождение тестирования на знание русского языка.

1.24. Образец заявления размещается на информационном стенде МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска» и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

1.25. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме

документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

1.26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

1.27. Родитель(родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (Абзац десятый пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»).

-копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (Пункты «л», «с» части первой статьи 9, часть 3 статьи 11 Федерального закона от 25 июля 1998 г. № 128-ФЗ «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации»).

-копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином илилицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии)

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерациив качестве документов, удостоверяющих личность лица без **гражданства). (**Статья 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»)

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

1.28. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке(нотариально) переводом на русский язык.

1.29. Пункт 26.1. Порядка не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в данном пункте предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

1.30 Пункт 23.1. и абзацы третий — пятый и седьмой — девятый пункта 26.1. Правил приёма не распространяются на граждан Республики Беларусь.
("Статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999 г. № 89-ФЗ «О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан». Договор вступил в силу для Российской Федерации 22 июля 1999 г.».)
1.31. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
1.32. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26.1 и 26.2 Порядка за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.
1.33 Директор образовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение:
- ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2 Порядка приема.
- ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка.
1.34.Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.
1.35.Требование других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска» не допускется.
1.36. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска» вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства.

2. Порядок приема и зачисления в первые классы образовательной организации.

2.1. Получение начального общего образования в гимназии начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет (часть 1 статья 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"). По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования вправе разрешить прием в 1 класс Гимназии детей в более раннем (позднем) возрасте.
2.2. При приеме в первый класс Гимназии не допускается проведение испытаний, экзаменов, тестирования и иных форм контроля, направленных на выявление уровня готовности ребенка к школе. Собеседование с ребенком возможно проводить после издания приказа о зачислении, с целью планирования индивидуальной траектории образовательной деятельности.
2.3. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Гимназия

размещает на своих информационном стенде официальном сайте в сети Интернет и государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ) информацию:
- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
Директор образовательной организации издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления на обучение и представленных документов.
2.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
Директор Гимназии издаёт приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случае, если прием в первый класс всех детей, претендующих на внеочередное зачисление, а также проживающих на закрепленной территории закончен, Гимназия осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
2.5. При электронном способе подачи заявления родители (законные представители) в течение 3-х последующих рабочих дней предоставляют в Гимназию оригиналы документов. В случае, если родители (законные представители) ребенка не предоставили в трехдневный срок оригиналы документов, заявление аннулируется.
2.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации , ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска».
2.7. В форме приема заявления указывается следующая информация:
а) номер по порядку;
б) дата подачи заявления;
в) время подачи заявления;
г) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя
2.8.В форме приема заявлений определяется порядковый номер заявления в соответствии со временем поступления с точностью до миллисекунд. Первый порядковый номер присваивается заявлению, поступившему первым в дату и время, определяемые приказом директора Гимназии.
2.9. В случае если заявитель обращается для подачи заявлений в Гимназию лично, то, по его просьбе данные по заявлению могут вноситься в форму на портале сотрудником

Гимназии, ответственным за прием заявлений и документов в первый класс. Заявлению присваивается порядковый номер в соответствии с датой и временем внесения данных на портале.
2.10. Датой и временем регистрации заявления, поданного через портал или лично в Гимназию, считается дата подачи заявления, а не дата предоставления подтверждающих документов.
2.11.В случае подачи нескольких заявлений на одного и того же ребенка, к рассмотрению принимается поданное ранее, по остальным выдается отказ.
2.12. Заявления, поступившие ранее даты и времени, определенных настоящим Порядком, отклоняются с формулировкой «Запись в 1 класс еще не началась».
2.13. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска» вправе установить график приема докуменов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства.
2.14. Зачисление в Гимназию осуществляется в порядке очереди, зафиксированной в журнале приема заявлений о приеме в первый класс.

3. Порядок приема в 10-11 классы Гимназии

3.1. Приём в 10-11 профильные классы начинается по окончании государственной итоговой аттестации. Даты начала и окончания приёма определяются согласно графику, утверждённому директором Гимназии. Ребенок или поступающий, проживающий на закрепленной территории, может воспользоваться правом преимущественного приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования.
3.2. Профили десятых классов определяются в июне текущего учебного года с учетом:
- запроса и заявлений родителей (законных представителей) учащихся / поступающих;
наличия квалифицированных педагогических кадров;
- возможностей материально-технического обеспечения Гимназии.
3.3. За учащимся 10-11 классов сохраняется право свободного перехода в класс другого профиля обучения при условии наличия свободных мест.

4. Переход учащихся из других образовательных учреждений

4.1. Перевод несовершеннолетних в другое образовательное учреждение возможен в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае приостановления действия лицензии.

4.2. Перевод не зависит от периода (времени) учебного года.
4.3. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.
4.4. При переходе ребенка из других образовательных учреждений в 2-9 класс родители (лица, их заменяющие) предоставляют следующие документы:
- заявление установленного образца;
- личное дело;

- медицинскую карту;
- ведомость с текущими оценками;
-характеристику (по требованию).

4.5. При приеме в школу из образовательного учреждения, не имеющего государственной аккредитации, а также при приеме детей, не имеющих документального подтверждения получения образования, обязательным является прохождение аттестации в школе для определения уровня освоения обучающимся соответствующей образовательной программы.

4.6. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями Российской Федерации в области персональных данных.

4.7. Директор образовательной организации издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления на обучение и представленных документов.

4.8. На каждого ребенка, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) документы (копии документов).

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.3. Настоящий Порядок вступает в силу с 1 апреля 2025 г. и действует до замены его новым.