

Приложение № 2
к коллективному договору
работников МБОУ «Гимназия №1
г.Новопавловска»

**Положение
об оплате труда работников
МБОУ «Гимназия № 1 г.Новопавловска»
(новая редакция)**

2022 год

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
УТСЗН АКГО СК**

№ 409 «06» 09 2022 г
И.у. [подпись] Б.И.И.

I. Общие положения

1. Настоящее положение об оплате труда работников МБОУ «Гимназия № 1 г.Новопавловска» (далее – положение) разработано в соответствии с решением Думы Кировского городского округа Ставропольского края от 23.01.2018 года № 68 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений Кировского городского округа Ставропольского края», распоряжением администрации Кировского городского округа Ставропольского края от 30 июня 2022 года № 200-р «О мерах по увеличению оплаты труда работников подведомственных муниципальных учреждений и работников органов администрации Кировского городского округа Ставропольского края, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих», примерным положением об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Кировского городского округа Ставропольского края в новой редакции, утвержденным приказом отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа Ставропольского края от 10 августа 2022 года № 355, определяет механизм оплаты труда в бюджетных учреждениях, в целях повышения материальной заинтересованности работников МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска» реализации показателей эффективности деятельности, улучшения качества оказываемых образовательных услуг, совершенствования системы оплаты труда.

2. Система оплаты труда работников МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска» включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, доплат и надбавок компенсационного характера (в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных), доплат и надбавок стимулирующего характера и систему премирования, устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами бюджетного учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Локальные нормативные акты разрабатываются применительно только к работникам МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска», предусматривают по всем имеющимся в штате учреждения должностям работников размеры ставок, окладов (должностных окладов) за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда работников МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска», принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

3. Размеры должностных окладов и ставки заработной платы работников МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска» устанавливаются согласно раздела 2

настоящего положения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

4. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска» по согласованию с отделом образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, и в соответствии с положением об оплате труда работников МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска», согласованным в установленном порядке с представительным органом работников.

5. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по решению соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска» согласно разделу 3 положения.

7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска» согласно разделу 4 положения.

8. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска» приведен в разделе 5 положения.

9. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска» приведен в разделе 6 положения.

10. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников приведены в разделе 7 положения.

11. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих и должностей служащих, и квалификационных уровней.

12. Фонд оплаты труда МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска» формируется на календарный год исходя из объема средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности на оплату труда работников учреждения, размеров субсидий, предоставленных бюджетному учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), объемов централизованных средств используемых учреждением с учетом исполнения им целевых показателей эффективности работы, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» не может превышать 40 процентов.

13. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска» работникам может быть оказана материальная помощь в случаях, установленных настоящим Положением.

II. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска» по профессиональным квалификационным группам должностей.

2.1.1. Должностные оклады заместителей руководителя МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска»

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Заместитель директора по УВР	20078	18807	17644	16597
2.	Заместитель директора по ВР	20078	18807	17644	16597
3	Заместитель директора по АХЧ	19961	18688	17525	16479

2.1.2. Должностные оклады, ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»:

№ п/ п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
1.	2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; социальный педагог;	8372
2.	3 квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог;	8906
3.	4 квалификационный уровень	Преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель; педагог-библиотекарь	9500
4		Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	9500

2.2. Размеры должностных окладов работников МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска» по должностям профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих»

2.2.1. Размеры должностных окладов работников МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам:

Наименование должностей, входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни		Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Лаборант, секретарь руководителя	6538
2 квалификационный уровень	Техники всех специальностей второй категории	6656
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Без категории: специалист по кадрам	7489

2.2.2. Размеры должностных окладов работников культуры, включенные в штатное расписание МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников, занятых в библиотеках»			
1.	Должности, отнесенные к руководящему составу культуры, искусства и кинематографии	Заведующий библиотекой	8876
2	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	Библиотекарь	7549

2.3. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников МБОУ «Гимназия № 1 г. Новопавловска», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

2.3.1. Размеры окладов рабочих гимназии, устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (дворник, гардеробщик, вахтер)	4443 рублей
---	-------------

2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (уборщик служебных помещений)	4656 рублей
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4865 рублей
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6138 рублей
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6208 рублей
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)	6489 рублей
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6630 рублей
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7053 рублей

2.3.2. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

Вопрос об установлении конкретному рабочему оклада решается учреждением самостоятельно в индивидуальном порядке с учетом его квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата труда может носить как постоянный, так и временный характер.

III. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников, если иное не установлено федеральным законодательством, нормативными и правовыми актами Ставропольского края, Кировского городского округа.

3.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска». Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации, и нормативно- правовыми актами Ставропольского края, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

3.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.4. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.4.1. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с установленными для различных видов работ с допустимыми условиями труда, но не ниже размеров, установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

Работникам МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска», занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, минимальный размер повышения оплаты труда составляет 4 процента тарифной ставки (оклада).

Перечень работников и конкретный размер доплат работникам определяется МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска», и закрепляются в коллективном договоре, локальных нормативных актах.

3.5. Размеры компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.5.1. Оплата труда работников за работу в ночное время (с 22-00 часов до 6-00 часов) в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

3.5.2. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, – в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим должностной оклад, – в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.5.3. Оплата за сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее, чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее, чем в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.5.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

3.5.4.1. Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ.

Работникам МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска», выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за совмещение профессий (должностей) или за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника. Доплата устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы) по основной работе или в абсолютных размерах по соглашению сторон.

При выполнении наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ.

Заработная плата по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также в установленных комиссиями случаях ухудшения качества работы. При установлении размера доплаты за совмещение не включаются компенсационные выплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, если данная выплата уже установлена по основной должности.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника фиксируются в трудовом договоре, коллективном договоре, соглашении и других локальных нормативных актах МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска».

Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ устанавливаются при наличии и за счет фонда заработной платы по вакантной должности или должности временно отсутствующего работника.

3.5.4.2. Работникам МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» за выполнение дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности, устанавливаются следующие доплаты:

№ п/п	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	2	3
1.	Педагогическим работникам за организацию трудового обучения, общественно-полезного, производительного труда и профориентацию в общеобразовательных учреждениях всех типов и видов, имеющих: 30 и более классов	50
2.	Учителям, преподавателям за классное руководство: 1-4-х классов 5-11-х классов	30 35
3.	Учителям 1-4-х классов за проверку письменных работ	10
4.	Учителям, преподавателям за проверку письменных работ, из расчета педагогической нагрузки, по: - русскому языку, литературе, математике, родному русскому языку, родной литературе; - иностранному языку, черчению, физике, химии, биологии, обществознанию, истории, географии, информатике, графике, ОБЖ, ИЗО, технологии, астрономии;	15 10
5.	Педагогическим работникам за руководство: школьными предметными методическими объединениями, районными методическими объединениями; методическим Советом, психолого-педагогическими консилиумами, комиссиями	15 10
6	Работникам, ответственным за сопровождение обучающихся к школе и обратно (подвоз детей)	20
7.	Работникам за обслуживание вычислительной техники (при отсутствии в штатном расписании должности техника по обслуживанию вычислительной техники)	50
8.	Учителям, педагогическим работникам за заведование учебными кабинетами, спортивным залом, тренажерным залом, лингафонным кабинетом	10

9.	Учителям, преподавателям за заведование учебными мастерскими	20
10.	Работникам гимназии, за работу с архивом	20
11.	Педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в гимназии с количеством классов: от 30 и более:	
	До 9	15
	От 10 до 19	25
	От 20 до 29	50
	От 30 и более	100
12.	Педагогическим работникам за организацию трудового обучения, общественно полезного, производительного труда и профориентацию в общеобразовательных учреждениях всех типов и видов, имеющих:	
	6 - 12 классов	20
	13 - 29 классов	35
	30 и более классов	50
13.	Библиотекарям, работникам гимназии, исполняющим обязанности библиотекаря: за работу с библиотечным фондом	20
14.	Работникам гимназии за работу с электронными мониторингами и системами	30
15.	Работникам гимназии за обеспечение работы электронной почты и документооборота внутри гимназии.	40
16.	Работникам гимназии за профориентационную работу среди учащихся, работу с СУЗами и ВУЗами.	20
17.	Педагогическим работникам за реализацию программ экспериментальной деятельности гимназии	20
18.	Работникам гимназии за организацию и контроль над деятельностью по ведению электронных дневников и журналов	50
19.	Педагогическим работникам за ведение Банка данных по одаренным детям	30
20.	Работникам гимназии за обеспечение контроля работы видеонаблюдения	10
21.	Работникам гимназии:	
	- за покос травы в летне-осенний период -за очистку от наледи и снега входов в здание и территории гимназии в зимний период.	20 30

22.	Работнику гимназии за организацию работы и ведение документации по ГО и ЧС	50
23.	Учителям, при превышении норматива наполняемости в группах для проведения уроков иностранного языка, информатики, технологии, физкультуры	Рассчитывается от ставки работника, пропорционально количеству отработанных часов
24.	Работникам гимназии за подготовку и проведение школьных мероприятий	50
25.	Педагогу-психологу, социальному педагогу и другим работникам за ведение банка данных по детям, охваченными различными видами контроля	30
26.	Библиотекарю, педагогу-библиотекарю за ведение банка данных о недостающей учебной литературе в библиотечном фонде.	20
27.	Секретарю педагогического совета	15
28.	Работникам, ответственным за ведение, формирование электронного документооборота	50
29.	Работнику гимназии за подготовку документов для начисления заработной платы, выплат за качество работы и др. при отсутствии в штатном расписании ставки бухгалтера	50
30.	Работнику гимназии за подготовку и сдачу сведений, отчетов в Пенсионный фонд	30
31.	Работникам гимназии за работу с документами по общественным работам, школьному лагерю.	50
32.	Работникам гимназии за работу с документами по учету и контролю за платными услугами.	50
33.	Работнику гимназии за подготовку и оформление в установленном порядке документации для передачи в архив	50
34.	Работнику за выполнение работ не входящих в круг основных должностных обязанностей	50
35.	Работникам гимназии за обслуживание и текущий ремонт автотранспорта.	100
36.	Работнику за выполнение обязанностей по антитеррористической защищенности учреждения	20
37.	Педагогическому работнику за выполнение функции Уполномоченного по правам ребенка	30
38.	Работникам гимназии за обеспечение бесперебойного функционирования беспроводной сети гимназии.	30

39.	Работникам гимназии за выполнение функций системного администратора (ЕГЭ, ГИА, всероссийской олимпиады школьников)	30
40.	Учителю, ответственному за начальную школу	100
41.	Работникам, ответственным за организацию платных дополнительных образовательных услуг в гимназии	25
42.	Работникам, ответственным за оформление документации по НСОТ в образовательном учреждении	50
43.	Педагогическим работникам за организацию олимпиадного движения	50
44.	Педагогическим работникам за организацию работы школьного музея	20
45.	Педагогическим работникам, ответственным за составление расписания	50
46.	Работнику гимназии ответственному за охрану труда	50
47.	Работнику, выполняющему функции контрактного управляющего	50
48.	Заместителю директора по АХЧ за обеспечение энергобезопасности, пожаробезопасности	50
49.	Учителям и другим работникам гимназии, ответственным за оформление, содержание и обновление сайта гимназии	50
50.	Педагогическим работникам за организацию и ведение деятельности спортивных и театральных клубов	50

Компенсационная выплата педагогическим и другим работникам за обслуживание вычислительной техники устанавливается в случае, если выполнение указанных действий не входит в должностные обязанности работника.

3.5.4.3. Выплаты за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в следующих размерах:

№ п/п	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	2	3
1.	За индивидуальное обучение на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения) учителям и другим педагогическим работникам;	20 (от кол-ва часов)

	за индивидуальное обучение на дому детей-инвалидов учителям и педагогическим работникам (при наличии соответствующего медицинского заключения), обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий	20 (от кол-ва часов)
2	Педагогическим работникам за организацию деятельности психолого-медико-педагогической комиссии	20

3.5.4.4. Педагогическим работникам МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере 5000 рублей, но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах.

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство выплачивается педагогическому работнику за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс, независимо от количества обучающихся в каждом классе, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

IV. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников, в соответствии с коллективным договором, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» самостоятельно в пределах имеющихся средств, в том числе внебюджетных по согласованию с представительным органом работников и закрепляются в коллективном договоре, локальных нормативных актах.

Наименование, размер, периодичность и условия осуществления выплат стимулирующего характера, а также показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителям учреждений.

4.2. В МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.
- иные выплаты стимулирующего характера.

4.2.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

№	Наименование выплаты	Размер выплаты	Периодичность выплаты
1	Выплаты к заработной плате молодым специалистам – учителям	От 1000 руб до 50% должностного оклада	Ежемесячно
2	Педагогическим работникам за внеклассное руководство, руководство кружковой работой, организацию и проведение мероприятий в области образования (физкультуры, молодежной политики пр.) районного, краевого и федерального значения	Исходя из расчета за 1 час в неделю 5 %	Ежемесячно
3	Педагогическим работникам, реализующим образовательные программы с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение)	15 % в зависимости от учебной нагрузки	Ежемесячно
4	Работникам гимназии за выполнение работ по нескольким смежным профессиям и специальностям.	До 100 %	На основании приказа директора
5	Педагогическим работникам за участие в работе районных, краевых инновационных площадок, в районных, краевых творческих лабораториях.	20%	На основании приказа директора
6	Работникам гимназии за личный вклад в общие результаты деятельности гимназии, участие в подготовке и организации социально-значимых мероприятий.	25 %	На основании приказа директора
7	Работникам гимназии, за организацию питания учащихся в гимназии	50%	Ежемесячно
8	Работникам гимназии за работу в пришкольном оздоровительном лагере	от 2000 руб до 4000 руб	На основании приказа директора

9	Работникам гимназии за работы в качестве наблюдателя, организатора при проведении ГИА, ЕГЭ	от 1000 руб до 2000 руб	На основании приказа директора
10	Работникам гимназии за внеурочную деятельность по введению ФГОС	Исходя из расчета за 1 час в неделю 5 %	Ежемесячно
11	Педагогическим работникам, за обеспечение реализации Положения о спортивно-техническом комплексе «Готов к труду и обороне», подготовку учащихся к сдаче зачета по комплексу « ГТО»	до 100 %	Ежемесячно
12	Работнику за организацию деятельности ответственного по безопасности дорожного движения	50%	Ежемесячно
13	Работникам гимназии за сохранность и безопасность оборудования: - на спортивных площадках; - в тренажёрном зале; - в мастерских	от 15% до 40%	Ежемесячно
14	Работникам гимназии за ведение делопроизводства с использованием компьютерной техники в рамках функционала	20%	Ежемесячно
15	Председателю профсоюзного комитета гимназии, не освобожденному от основной работы	30%	Ежемесячно
16	Педагогическим работникам за повышение профессиональной компетентности	До 50 %	На основании приказа директора
17	Работникам гимназии за организацию деятельности, направленной на имидж учреждения	До 100%	На основании приказа директора
18	Выплаты педагогическим работникам, впервые получающим высшее педагогическое образование	50 %	На основании приказа директора
19	Выплата за наставничество педагогических работников	50 % , но не более 5000 руб	На основании приказа директора

К категории молодых специалистов относятся лица в возрасте до 35 лет, принятые на работу на педагогические должности в МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» в течение трех лет включительно после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования. Правами молодого специалиста наделяются работники, приступившие к работе в педагогической должности после окончания профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, уже находясь в трудовых отношениях с работодателем;

4.2.2. Выплаты за качество выполняемых работ

- за наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака);

1	Работникам, имеющим почетное звание «Заслуженный Учитель»	Ежемесячно, на основании приказа директора	20 %
2	Работникам, награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком)	Ежемесячно, на основании приказа директора	15 %

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков доплата производится по одному из оснований.

- За наличие квалификационной категории педагогическим работникам устанавливается выплата стимулирующего характера:

№ п/п	Наличие квалификационной категории	% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки
1	За наличие II квалификационной категории (до окончания срока ее действия) или педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности	5 %
2	За наличие I квалификационной категории	15%
3	За наличие высшей квалификационной категории	20 %

Выплаты за эффективные показатели осуществляются на основании Перечня критериев и показателей качества предоставления услуг, утверждаемого МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска».

При этом критерии и показатели для стимулирования труда работников определяются в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании учреждения в целом.

Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности работы

различных категорий работников в МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» создается соответствующая комиссия с участием представительного органа работников.

Положение о порядке работы данной комиссии, а также формы оценочных листов для всех категорий работников утверждаются локальными нормативными актами МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска».

Фонд стимулирующих выплат за выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическим работникам планируется отдельно. Стоимость одного балла для педагогических работников составляет 3% должностного оклада (ставки заработной платы) учителя.

4.2.3. премиальные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц, квартал, год;
- единовременная премия в связи с особо значимыми событиями.

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается работникам МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» в следующих случаях:

а) при объявлении благодарности или награждении:

- государственными наградами;
- ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации;
- наградами Ставропольского края;
- Почетной грамотой министерства образования Ставропольского края;

б) в связи с профессиональными праздниками;

в) в связи с юбилейными датами их рождения (50, 55, 60 лет и каждые последующие 5 лет).

К юбилейным датам учреждения при достижении позитивных результатов работы учреждения (50, 100 лет).

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается при наличии экономии по фонду оплаты труда МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» на основании приказа директора.

Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются по результатам оценки итогов работы за соответствующий отчетный период с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждения, личного вклада работников в осуществление основных задач и функций, определенных уставом МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска».

Оценку эффективности работы работников МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» на основе выполнения утвержденных целевых показателей деятельности организаций осуществляет комиссия по распределению стимулирующих выплат. Состав комиссии утверждается директором МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» по согласованию с представительным органом работников, порядок работы комиссии, периодичность ее заседаний закрепляется положением о комиссии, утверждаемым руководителем с учетом мнения представительного органа работников. В положении о комиссии предусматривается возможность обжалования работником отказа в назначении стимулирующей выплаты.

Для премирования работников МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» устанавливаются следующие целевые показатели эффективности деятельности:

- достижение педагогическими работниками и обучающимися высоких результатов в федеральных (не ниже 5 места) и краевых (не ниже 3 места) конкурсах, олимпиадах, первенствах, соревнованиях, чемпионатах и т.д.;

- проведение на базе МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» или участие учреждения в социально значимых проектах и мероприятиях.

Размер премии по итогам работы определяется с учетом выполнения следующих целевых показателей в следующих размерах от должностного оклада:

- достижение педагогическими работниками и обучающимися высоких результатов в федеральных (не ниже 5 места) и краевых (не ниже 3 места) конкурсах, олимпиадах, первенствах, соревнованиях, чемпионатах и т.д. - 100%;

- проведение на базе МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» или участие учреждения в социально значимых проектах и мероприятиях - 100%.

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается работникам в следующих размерах от должностного оклада:

- при объявлении благодарности или награждении государственными наградами, ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации, наградами Ставропольского края, Почетной грамотой министерства образования Ставропольского края - 100%;

- в связи с профессиональными праздниками - 100%;

- в связи с юбилейными датами их рождения (50, 55, 60 лет и каждые последующие 5 лет) - 100%;

- к юбилейным датам МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» при достижении позитивных результатов работы учреждения (50, 100 лет) - 100%.

Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда за счет средств МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска».

Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам (ставкам заработной платы) или в абсолютных размерах.

Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно по решению директора МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» с учетом решения комиссии по распределению стимулирующих выплат в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера не ограничен.

Планирование фонда оплаты труда по фонду стимулирующих выплат производится пропорционально доле базового фонда оплаты труда категорий работников, включенных в штатное расписание и тарификационный список.

В случае возникновения сложной эпидемиологической ситуации, введения режима повышенной готовности или ситуаций чрезвычайного характера в регионе и(или) в округе выплаты стимулирующего характера сохраняются на весь период ее действия и рассчитываются по предшествующему расчетному периоду.

1	При условии достижения учащимися высоких результатов при сдаче ЕГЭ.	На основании Приказа директора	до 100%
2	Внедрение и обобщение передового опыта гимназии на уровне города, края, региона.	На основании Приказа директора	до 100%
3	Содержание помещений гимназии в соответствии с санитарными и техническими нормами, качественную уборку помещений.	На основании Приказа директора	до 100%
4	Участие в работах по ремонту гимназии.	На основании Приказа директора	до 100%;
5	Подготовка учащихся к участию в городских, краевых и региональных олимпиадах, конкурсах и занявших призовые места	На основании Приказа директора	до 100%;
6	Высокая организация внеклассной и внешкольной работы с учащимися и родителями	На основании Приказа директора	до 100%;
7	Премия в связи с празднованием: 8 Марта, Дня защитника Отечества, профессиональный праздник: «День учителя»	На основании Приказа директора	до 100%;
8	Премия за участие в профессиональных конкурсах	На основании Приказа директора	до 100%;
9	Премия за высокую организацию подготовки и проведения конкурсов, семинаров, конференций и т.п. различного уровня на базе гимназии	На основании Приказа директора	до 100%;
10	Премия за внедрение и использование новых форм и методов обучения	На основании Приказа директора	до 100%;
11	Премия за сохранение и приумножение материально-технической базы учебного кабинета, мастерской, спортивного зала и других помещений гимназии	На основании Приказа директора	до 100%;
12	Премия за высокую организацию проведения	На основании Приказа директора	до 100%;

	государственной (итоговой) аттестации		
13	По итогам проводимых проверок гимназии	На основании Приказа директора	до 100%;
14	За качество выполняемой работы	На основании Приказа директора	до 100 %;
15	За качественную подготовку гимназии к новому учебному году	На основании Приказа директора	до 100 %;
16	Премия по итогам периода (квартал, год)	На основании Приказа директора	до 100 %;
17	За своевременную сдачу отчетности в вышестоящие организации	На основании Приказа директора	до 100 %;
18	Премия за добросовестный труд и активное участие в жизни школы	На основании Приказа директора	до 100 %;
19	За руководство трудовыми бригадами, за озеленение и благоустройство школьного двора, помещений гимназии	на основании приказа директора	до 100 %
20	Премия за выполнение особо важных (срочных) работ, отдельных поручений руководителя	На основании приказа директора	до 100 %

4.3.Иные выплаты стимулирующего характера, установленные учреждением:

№	Наименование выплаты	Периодичность выплаты	Размер выплаты
1.	Педагогическим работникам за проведение групповых и индивидуальных занятий с учащимися по подготовке к ГИА	ежемесячно, на время проведения индивидуальных и групповых занятий	из расчета за 1 группу 10%
2.	Педагогическим работникам за руководство научным обществом учащихся	устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	15%
3.	Работникам гимназии за фито-дизайн помещений	устанавливается при назначении, и выплачивается ежемесячно	20%
4.	Педагогическим работникам за работу с учащимися в классах, не прошедших деления на	ежемесячно	5% за один час

	группы, из расчета педагогической нагрузки		
5.	Педагогическим работникам за организацию работы в рамках программы «Одаренные дети»	ежемесячно	10 % за одну учебную группу
6	Педагогическим работникам за организацию внеклассной работы по музыкальному и вокальному воспитанию школьников, подготовку музыкального сопровождения общешкольных внеклассным мероприятий	ежемесячно	25 %
7.	Педагогическим работникам организацию работы по осуществлению контроля за реализацией ФГОС НОО, ООО	выплачивается ежемесячно	20%
8.	Педагогическим работникам за организацию движения ученического самоуправления	выплачивается ежемесячно	20%
9.	Работнику за организацию работы по трудоустройству несовершеннолетних учащихся	устанавливается на время созданных рабочих мест, выплачивается ежемесячно	от 20% до 50%
10	Работникам гимназии за работу, связанную с усложнением и увеличением количества сдаваемых отчетов и оперативных сводных данных	На основании приказа директора	До 100%
11	Уборщикам служебных помещений: санитарная обработка площадей, не входящих в нормативные (панели, окна, батареи, двери. дезобработка)	На основании приказа директора	До 50 %
12	Работникам гимназии за мелкий косметический ремонт	На основании приказа директора	До 100 %
13	Работникам гимназии за мелкий ремонт, подготовку и техническое обслуживание основных средств	На основании приказа директора	До 100 %
14	Педагогическому работнику за работу с трудными детьми (асоц. опас. дев. поведение)	выплачивается ежемесячно	До 20 %

Выплаты стимулирующих надбавок и премий работникам учреждения производятся ежемесячно по приказу директора учреждения на основе представления комиссии по подведению итогов оценки качества и эффективности работ работников, по показателям.

Размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группе работника, так и в абсолютном размере.

4.4. Материальная помощь - выплачивается всем работникам в соответствии с Коллективным договором, на основании заявления работника. В пределах общего фонда оплаты труда (при наличии экономии по ФОТ), работникам гимназии может выплачиваться материальная помощь к отпуску и на лечение, а также в связи с чрезвычайными обстоятельствами:

смерть сотрудника или его близких родственников;

при несчастных случаях (авария, травма), в случаях пожара, гибели имущества и т.д.;

для приобретения лекарств или платного лечения сотрудника или членов его семьи.

В случае смерти сотрудника материальная помощь выплачивается его семье (наследникам).

Материальная помощь может выплачиваться в связи с юбилейными датами, свадьбой, рождением ребенка и иным обстоятельствам.

Материальная помощь выплачивается работнику на основании личного заявления по приказу директора школы. В приказе на выплату материальной помощи конкретному работнику указывается ее размер.

Материальная помощь работникам гимназии может выплачиваться как в процентном отношении к должностным окладам (ставкам) так и в фиксированном размере.

V. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска».

Аттестация педагогических работников МБОУ «Гимназия №1 г.Новопавловска» осуществляется в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276.

Уровень образования педагогических работников при установлении размеров ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

Требования к уровню образования при установлении размеров оплаты труда педагогических работников определены в разделе «Требования к квалификации» квалификационных характеристик должностей работников образования.

Педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, должностные оклады, ставки заработной платы устанавливаются как лицам, имеющим высшее

профессиональное образование, а педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, – как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им должностных окладов, ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Окончание 3 полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление размеров должностных окладов, ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ, работающих в образовательных учреждениях, должностные оклады, ставки заработной платы устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает при:

увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения, награждения;

присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

При разработке нормативных правовых актов по оплате труда работников образовательные учреждения не вправе:

а) формировать и утверждать профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп и критерии отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам;

б) переносить профессии рабочих и должности служащих в другие профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни

профессиональных квалификационных групп, изменять порядок регулирования продолжительности рабочего времени (норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), в том числе вводить оплату труда на основе должностных окладов вместо ставок заработной платы работникам, нормирование труда которых осуществляется с учетом норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы;

в) применять наименования должностей (профессий) работников, не соответствующие наименованиям должностей специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ, и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующими положениями профессиональных стандартов, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений;

г) утверждать квалификационные характеристики по должностям служащих и профессиям рабочих;

д) отступать от Единого реестра ученых степеней и ученых званий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. N 74 "Об утверждении Единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней", а также установленных сроков вступления в силу решений об их присуждении;

е) устанавливать повышающие коэффициенты за наличие среднего профессионального образования или высшего образования при формировании размеров должностных окладов, ставок заработной платы по должностям служащих, квалификационные характеристики которых не содержат требований о наличии среднего или высшего профессионального образования;

ж) устанавливать по должностям работников, входящих в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

Руководители организаций проверяют документы об образовании и устанавливают работникам должностные оклады (ставки заработной платы); ежегодно составляют и утверждают на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо основной работы), тарификационные списки.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов, ставок заработной платы работников организаций несут их руководители.

VI. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска».

Месячная заработная плата учителей (в том числе учителей, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским

заключением, а также учителей, выполняющих преподавательскую работу в другом учреждении на условиях совместительства) определяется путем умножения размеров, установленных им ставок заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю, установленную за ставку заработной платы.

Оплата за часы внеурочной деятельности, элективных курсов производится как за часы педагогической нагрузки.

Ставки заработной платы учителей (преподавателей), устанавливаются исходя из затрат их рабочего времени в астрономических часах с учетом перерывов (перемен), предусмотренных между уроками (занятиями), в том числе «динамического часа» для учащихся начальной школы.

Конкретная продолжительность учебных занятий, но не превышающая 45 минут, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом гимназии с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника.

Норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы определяется согласно нормам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

За часы преподавательской(педагогической) работы сверх установленной нормы часов за 1 ставку заработной платы производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке в одинарном размере.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года. Тарификация учителей и преподавателей производится 1 раз в год. В случае если учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но отдельно по полугодиям.

Об уменьшении объема учебной нагрузки, изменении размера заработной платы и о догрузке педагогической работой работники должны быть поставлены в известность не позднее чем за 2 месяца.

Объем учебной нагрузки учителей и преподавателей гимназии устанавливается исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий.

При установлении учителям и преподавателям, для которых МБОУ «Гимназия №1 г. Новопавловска» является местом основной работы, учебной

нагрузки на новый учебный год необходимо, как правило, сохранять ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям и преподавателям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе администрации в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в гимназии ее руководителем, определяется отделом образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа, а других работников, ведущих ее помимо основной работы –самой гимназией. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

Педагогическая (преподавательская) работа директора гимназии по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству (кроме руководящей работы) может иметь место только с разрешения учредителя.

Учебная нагрузка учителям и преподавателям, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста 3-х лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими учителями (преподавателями).

Верхний предел объема учебной нагрузки (педагогической работы), который может быть определен учителям, преподавателям и другим педагогическим работникам в МБОУ «Гимназия № 1 г.Новопавловска» не установлен.

За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным причинам.

При невыполнении по независящим от учителя причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

Тарификационные списки учителей (преподавателей) ежегодно утверждаются директором МБОУ «Гимназия № 1 г.Новопавловска».

Если в образовательном учреждении учебный процесс продолжается в течение всего календарного года и ежегодный отпуск преподавателям в связи с этим может предоставляться в различные месяцы года, а не только в период

летних каникул, снижение учебной нагрузки за время ежегодного отпуска за текущий учебный год также не производится.

Установленная при тарификации средняя месячная заработная плата во всех случаях, указанных в настоящем пункте, уменьшению не подлежит.

Часы преподавательской работы, выполненные преподавателем в течение учебного года сверх уменьшенной нагрузки, оплачиваются дополнительно. Эта оплата производится ежемесячно или в конце учебного года.

В случае когда в соответствии с законодательством Российской Федерации руководитель физического воспитания и преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности) освобождаются от учебных занятий (отпуск, временная нетрудоспособность, пребывание в командировке и т.д.), установленный им объем учебной нагрузки в счет получаемой ставки заработной платы уменьшению не подлежит. Уменьшается только та часть учебной нагрузки, оплата за которую производится в порядке, установленном для преподавателей.

Преподавателям, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации в начале учебного года.

VII. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников МБОУ «Гимназия № 1 г.Новопавловска».

Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

- за часы педагогической работы, выполненные по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если расчет не производится в соответствии с утвержденной учредителем методикой (калькуляцией).

- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников отдела образования администрации Кировского городского округа Ставропольского края, МКУ «ЦОМО КГО СК»), привлекаемых для педагогической работы в учреждении при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год.

Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество

рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

**Порядок оплаты
труда педагогических работников с учетом имеющейся
квалификационной категории за выполнение педагогической работы по
должности с другим наименованием, по которой не установлена
квалификационная категория, а также в других случаях**

Настоящий Порядок определяет условия оплаты труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях.

Действие квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с [Порядком](#) проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. N 276, сохраняется при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа и вида образовательного учреждения;

при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель; преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от образовательного учреждения, в котором выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем

	работы по основной должности); учитель, преподаватель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ)
Старший воспитатель; воспитатель	Воспитатель; старший воспитатель
Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки	Учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися из курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ), в том числе сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки; учитель, преподаватель физкультуры (физвоспитания)
Руководитель физвоспитания	Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия из курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ)
Мастер производственного обучения	Учитель технологии; преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности; инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
Учитель технологии	Мастер производственного обучения; инструктор по труду
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах) в специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
Учитель музыки общеобразовательного	Преподаватель детской музыкальной школы (школы искусств, культуры); музыкальный

<p>учреждения либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины профессиональной образовательной организации либо структурного подразделения профессиональной образовательной организации</p>	<p>руководитель; концертмейстер</p>
<p>Преподаватель детской музыкальной, художественной школы (школы искусств, культуры); концертмейстер</p>	<p>Учитель музыки общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины профессиональной образовательной организации либо структурного подразделения профессиональной образовательной организации</p>
<p>Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель</p>	<p>Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре</p>
<p>Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре</p>	<p>Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель</p>
<p>Преподаватель профессиональной образовательной организации</p>	<p>Учитель того же предмета (дисциплины) общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу</p>
<p>Учитель</p>	<p>Преподаватель того же предмета (дисциплины)</p>

общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу	профессиональной образовательной организации
---	--